



# Bishop Elementary School

## School Site Council Meeting Minutes

October, 17, 2024

3:00 p.m. to 4:00 p.m.

Location: Room 109

TOPIC	OUTCOME
<i>Welcome &amp; Call to Order</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Voting Members Present<ul style="list-style-type: none"><li>■ Staff: <b>Tara Lubrano, Nathan Labaye, Michael Ward, Marivic Walch, Jen Kitchen (Cecy Jimenez - translator / non-voting)</b></li><li>■ Parents: <b>Richard Rodriguez, Judd Rattner, Peggy Brewster, Younil Jeong, Alicia Pons</b></li></ul></li><li>○ Marivic moved to approve the agenda</li><li>○ Michael seconded</li></ul>
<i>Minutes (5 minutes)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Peggy moved to approve the minutes</li><li>○ Younil seconded</li></ul>
<i>Roles and Responsibilities (20 minutes)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Discuss the roles and responsibilities of a council member<ul style="list-style-type: none"><li>■ Assessing needs of students and using data to set goals</li><li>■ Gathering information from the school's English Learners Advisory Committee and other advisory groups on campus</li><li>■ Revising the Single Plan for Student Achievement with budgetary allocations</li><li>■ Evaluating the effectiveness of the school plan</li><li>■ Revising the Home-School Compact and Parent Involvement Guidelines, as needed</li></ul></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Revising School Site Council By-laws, as needed</li><li>■ Oversee the School Safety Plan</li><li>○ Has been requested to see the tasks/responsibilities calendared for the year (ie. SPSA, Safety Plan)</li><li>○ Determine individual roles of council members<ul style="list-style-type: none"><li>■ Chairperson: Nathan<ul style="list-style-type: none"><li>● Nathan nominated himself</li><li>● Peggy seconded</li></ul></li><li>■ Vice- Chairperson: Jen<ul style="list-style-type: none"><li>● Jen nominated herself</li><li>● Marivic seconded</li></ul></li><li>■ Secretary: Marivic<ul style="list-style-type: none"><li>● Tara nominated</li><li>● Nathan seconded</li></ul></li></ul></li></ul>
<p>Safety Plan (20 minutes)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Review, Edit, and Approve School Safety Plan<ul style="list-style-type: none"><li>■ (H) A Safe and Orderly School Environment Conducive to Learning<ul style="list-style-type: none"><li>● Component: People and Programs<ul style="list-style-type: none"><li>○ Goal: Positively impact school culture and academic achievement<ul style="list-style-type: none"><li>■ Add social worker and PBIS committee to Lead Person</li><li>■ Resources: add <i>Community Circles</i>, PRIM (Pre-Referral Intervention Manual)<ul style="list-style-type: none"><li>● Second Step available to all, but not Kimochis<ul style="list-style-type: none"><li>○ Can Kimochis be funded for TK?</li></ul></li></ul></li><li>■ Evaluation: add Teacher Survey</li></ul></li><li>○ Is the goal measurable?</li></ul></li></ul></li></ul></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Possibility of making Circle Time a monthly school-wide goal?</li><li>● Component: Facilities<ul style="list-style-type: none"><li>○ Goal: Provide a safe and orderly environment using Positive Behavioral Interventions and Support (PBIS)<ul style="list-style-type: none"><li>■ Good as written</li></ul></li></ul></li><li>● Component: School Climate<ul style="list-style-type: none"><li>○ Goal:<ul style="list-style-type: none"><li>■ Objective: Revise to 70% of 3 - 5 students...</li></ul></li><li>■ Conduct<ul style="list-style-type: none"><li>● What do we do when a community member is showing inappropriate behavior? → Contact administrator</li></ul></li><li>■ Nathan moved to approve plan with changes discussed</li><li>■ Michael seconded</li><li>■ Peggy abstained</li></ul></li></ul>
<p><i>For the Good of the Order (15 minutes)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Exploration Committee Update - tabled to next meeting</li><li>○ Next Meeting<ul style="list-style-type: none"><li>■ January 30th @ 3:00 PM</li><li>■ Possible Agenda Items<ul style="list-style-type: none"><li>● December data for reading and math</li><li>● Student goals for students in 30th - 50th percentile in NWEA</li><li>● Budget update</li><li>● Connect with Rob to bridge the needs of multilingual learners</li><li>● Appoint new school site council member</li><li>● Exploration Committee Report</li></ul></li></ul></li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Upcoming Meetings: Jan 30, Mar 27, May 22</li><li>○ Proposed to extend length of meeting by 15 - 20 minutes</li><li>○ Peggy resigning at end of today's meeting<ul style="list-style-type: none"><li>■ Read her resignation letter<ul style="list-style-type: none"><li>● Will serve on school board as well as participate as a parent</li></ul></li><li>■ Will need to appoint another parent/community member to take her place</li></ul></li><li>○ Lock on gate to N. Sunnyvale lock is troublesome - submit a work order</li><li>○ ELAC to look over data → where do they get that data?</li></ul>
<i>Adjourn</i>	<b>Adjourn @ 4:06 PM</b>



# Escuela Primaria Bishop

Agenda del Consejo Escolar

17 de octubre, 2024

3:00pm - 4:00pm

Salon 109

TEMA	RESULTADO
<i>Bienvenida y llamada al orden</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Miembros con derecho a voto presentes</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Personal: Tara Lubrano, Nathan Labaye, Michael Ward, Marivic</b></li></ul></li><li>● <b>Walch, Jen Kitchen (Cecy Jiménez - traductora / sin derecho a voto)</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Padres: <del>Richard Rodríguez</del>, Judd Rattner, Peggy Brewster, Younil Jeong, Alicia Pons</b></li></ul></li><li>● <b>Marivic presentó una moción para aprobar el orden del día</b></li><li>● ○ <b>Michael segunda vez</b></li></ul>
<i>Minutos (5 minutos)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Peggy presentó una moción para aprobar los minutos</b></li><li>● ○ <b>Younil lo secundó</b></li></ul>



**Funciones y responsabilidades  
(20 minutos)**

- **Discutir las funciones y responsabilidades de un miembro del consejo**
  - **Evaluar las necesidades de los estudiantes y utilizar los datos para establecer metas**
  - **Recopilar información del Comité Asesor de Aprendices de Inglés de la escuela y otros grupos asesores en la escuela**
  - **Revisión del Plan Único de Aprovechamiento Estudiantil con asignaciones presupuestarias**
  - **Evaluar la efectividad del plan escolar**
  - **Revisar el Pacto entre el Hogar y la Escuela y las Guías de Participación de los Padres, según sea necesario**
  - **Revisar los Estatutos del Consejo Escolar, según sea necesario**
  - **Supervisar el Plan de Seguridad Escolar**

**Se le ha solicitado ver las tareas/responsabilidades programadas para el año (p. ej. SPSA, Plan de Seguridad)**

- **Determinar las funciones individuales de los miembros del consejo**
  - **Presidente: Nathan**
  - **Nathan se nominó a sí mismo**
  - **Peggy secundó**
  - **Vicepresidenta: Jen**
  - **Jen se nominó a sí misma**
  - **Marivic secundado**
  - **Secretario: Marivic**
  - **Tara nominada**
  - **Nathan secundó**



**Plan de  
seguridad  
(20 minutos)**

- **Revisar, editar y aprobar el plan de seguridad escolar**
  - **Un entorno escolar seguro y ordenado que induzca al aprendizaje**
  - **Componente: Personas y Programas**
    - **Meta: Impactar positivamente la cultura escolar y el rendimiento académico**
    - **Agregar trabajador social y comité de PBIS a la persona principal**
    - **Recursos: agregar *Círculos Comunitarios*, PRIM (Manual de Intervención Pre-Referencia)**
      - **Segundo Paso al alcance de todos, pero no de Kimochis**
      - **¿Se puede financiar el Kimochis para el conocimiento TK?**
    - **Evaluación: añadir Encuesta a los Profesores**
    - **¿Es medible el objetivo?**
    - **¿Posibilidad de hacer de Circle Time un objetivo mensual para toda la escuela?**
  - **Componente: Instalaciones**
    - **Meta: Proporcionar un entorno seguro y ordenado utilizando Intervenciones y Apoyo Conductual Positivo (PBIS)**
    - **Bueno tal y como está escrito**
  - **Componente: Clima Escolar**
    - **Gol:**
      - **MEta: Revisar al 70% de 3 - 5 estudiantes... Conducta**
  - **¿Qué hacemos cuando un miembro de la comunidad muestra un comportamiento inapropiado? → Contactar con el administrador**



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Nathan presentó una moción para aprobar el plan con los cambios discutidos</li><li>○ Michael secundado</li><li>○ Peggy se abstuvo</li></ul>
<p>Por el bien de la Orden (15 minutos)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Actualización del Comité de Exploración: presentada para la próxima reunión</li><li>● Próxima reunión<ul style="list-style-type: none"><li>○ enero 30 a las 3:00 PM</li><li>○ Posibles puntos del orden del día</li><li>○ Datos de diciembre en lectura y matemáticas</li><li>○ Metas estudiantiles para estudiantes en el percentil 30 - 50 en NWEA</li><li>○ Actualización del presupuesto</li><li>○ Conéctese con Rob para satisfacer las necesidades de los estudiantes multilingües</li><li>○ Nombrar a un nuevo miembro del consejo escolar</li><li>○ Informe del Comité de Exploración</li></ul></li><li>● Próximas reuniones: 30 de enero, 27 de marzo, 22 de mayo</li><li>● Se propuso ampliar la duración de la reunión de 15 a 20 minutos</li><li>● Peggy renuncia al final de la reunión de hoy<ul style="list-style-type: none"><li>○ Lee su carta de renuncia</li><li>○ Servirá en la junta escolar y participará como padre. Tendrá que designar a otro padre/miembro de la comunidad para que ocupe su lugar</li></ul></li><li>● La cerradura en la puerta de N. Sunnyvale es problemática: envíe una orden de trabajo</li><li>● ELAC para revisar los datos → ¿de dónde obtienen esos datos?</li></ul>
<p>Aplazar</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Levantar la sesión @ 4:06 PM</li></ul>



